

中臺科技大學

電子公文系統公文銷號申請單

填表日期： 年 月 日

單位名稱				
申請人		職稱		
銷號原因(請說明)				
發文類別	<input type="checkbox"/> 函 <input type="checkbox"/> 書函 <input type="checkbox"/> 公告 <input type="checkbox"/> 令 <input type="checkbox"/> 開會通知 <input type="checkbox"/> 簽			
創稿文號	1.			
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			
簽章處	申請人	申請單位主管	文書組人員	文書組組長

◎申請人注意事項

1. 本表可至文書組網頁之「表單下載」區下載。
2. 承辦人申請公文銷號，由單位主管核決。
3. 本表單核決後送文書組進行作業處理。